

«Утверждено»

Директор ГБОУ СО «ЦПМС «Дар»

Н.И.Шляпкинова

Приказ № 244 от 24 марта 2014 г.



**Положение  
о деятельности территориальной областной  
психолого-медико-педагогической комиссии структурного  
подразделения Государственного бюджетного образовательного  
учреждения свердловской области для детей, нуждающихся в  
психолого-педагогической и медико-социальной помощи,  
ЦПМС «Дар»**

## Глава 1. Общие положения.

1. Настоящее положение регулирует деятельность территориальной областной психолого-медико-педагогической комиссии при государственном бюджетном образовательном учреждении Свердловской области ЦПМСС «Дар».

2. Территориальная ОПМПК (далее Комиссия) создана в целях выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

3. Организация комплексной диагностики, консультирования и психолого-педагогического сопровождения специалистами комиссии распространяется на детей, проживающих в городских округах: Режевском, Березовском, Артемовском, а также муниципальных образованиях Махневское, Алапаевское и город Алапаевск.

4. Материально-техническое обеспечение, финансирование, организация деятельности комиссии осуществляется руководителем государственного бюджетного образовательного учреждения Свердловской области «Центра психолого-медико-социального сопровождения «Дар».

5. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Комиссия имеет свои бланки заключений, печать.

7. Методическое сопровождение работы комиссии осуществляется Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

8. В своей деятельности комиссия руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, действующим законодательством федерального и областного уровней в сфере образования, здравоохранения, защиты прав детей, типовым положением о психолого-медико-педагогической комиссии (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. № 1082).

9. Контроль за деятельностью комиссии осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области.

## **Глава 2. Цель и задачи деятельности психолого-медико-педагогической комиссии.**

10. Основными направлениями деятельности комиссий являются:

- 1). проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) детей от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
- 2). подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи организации их обучения и воспитания с учетом индивидуальных особенностей каждого конкретного ребенка и условий местного социума; подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;
- 3). инициирование и содействие в организации условий развития, образования и социальной адаптации, адекватных индивидуальным особенностям ребенка;
- 4). оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений социальной защиты населения, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении;
- 5). взаимодействие с образовательными учреждениями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, территориальными муниципальными психолого-медико-педагогическими комиссиями, психолого-медико-педагогическими консилиумами образовательных учреждений;
- 6). формирование информационной базы данных о детях с нарушениями речи, психологического развития, интеллекта с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», прошедших обследование в ТОПМПК;
- 7). создание информационной базы данных об образовательных учреждениях различных типов и видов, реализующих программы для детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, об учреждениях социальной защиты населения, культуры, здравоохранения, физкультуры и спорта;
- 8). осуществление мониторинга учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей); при необходимости формирование предложений родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, специалистам служб психолого-педагогического и медико-социального сопровождения по улучшению организации коррекционно-развивающей и реабилитационной деятельности;
- 9). формирование предложений в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области по развитию системы образования с

целью обеспечения ее доступности и адаптивности к уровням и особенностям развития детей; информирование Министерство общего и профессионального образования Свердловской области о фактах нарушения прав детей и законодательства в сфере образования и защиты прав детей;

10). участие в организации информационно-просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической, медико-социальной и правовой культуры населения.

### **Глава 3. Организация деятельности психолого-медико-педагогической комиссии**

11. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным директором ГБОУ СО ЦПМСС «Дар» положением, разработанным на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» и данного Порядка, должностными инструкциями руководителей и специалистов комиссии.

12. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по инициативе родителей (законных представителей), а также по инициативе образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их письменного согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

13. Обследование детей осуществляется только в присутствии родителей (законных представителей).

14. Родители (законные представители) детей предъявляют в комиссию:

- а). паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, установленный федеральным законодательством;
- б). документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций, в которых содержатся (обучаются и/или воспитываются) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- в). свидетельство о рождении ребенка;
- г). амбулаторную карту ребенка;
- д). копию личного дела ребенка из школы (если ребенок обучается);
- е). индивидуальную карту учета динамики развития ребенка (при повторном и последующих обследованиях).

Законные представители ребенка, оставшегося без попечения родителей, воспитывающегося в семье опекуна (попечителя) или в приемной семье, дополнительно представляют акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) или договор о передаче ребенка в приемную семью, заключенный в соответствии с Правилами заключения договора об осуществлении опеки или попечительства в отношении



несовершеннолетнего подопечного, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

15. Родители (законные представители) передают в комиссию:

- а). заявление о проведении обследования ребенка психолого-медико-педагогической комиссией от обоих родителей (законных представителей) или одного родителя (при наличии документов, подтверждающих, что он воспитывает ребенка один);
- б). направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- в). заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);
- г). заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- д). подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации) - врача-психиатра, врача-педиатра, врача-невролога, врача-офтальмолога, врача-отоларинголога, врача-хирурга (при наличии);
- е). педагогическое представление или характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);
- ж). письменные работы по русскому (родному) языку, математике, рисунки и другие результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка, отражающие особенности его развития.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке. При решении комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

16. Процедура обследования ребенка на Комиссии определяется диагностическими задачами и осуществляется специалистами индивидуально и (или) совместно.

17. В ходе обследования ребенка ведется протокол и оформляется заключение комиссии.

В протоколе указываются сведения о ребенке, родителях (законных представителях), специалистах комиссии, перечень документов, представленных родителями (законными представителями), результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, послужившая для вынесения заключения комиссии.

18. В заключении фиксируются:

общие сведения о ребенке (по предъявленным документам), особенности развития ребенка; психическое состояние и данные психологического обследования и обследования речи ребенка; особенности учебной деятельности; основную проблему и рекомендации комиссии по организации воспитания и обучения образования ребенка.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

19. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами Комиссии и руководителем комиссии (заместителем руководителя комиссии) заверяются печатью.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

20. Сведения о ребенке и результаты обследования вносятся в журнал учета детей, прошедших обследование.

21. В диагностически сложных случаях, специалисты комиссии информируют родителей (законных представителей) о других возможностях получения помощи, о праве обращения в другие психолого-педагогические комиссии и в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию.

22. Информирование родителей (законных представителей) детей о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется при записи на проведение обследования.

23. Обследование детей может проводиться как в помещениях комиссии, так и по месту их проживания и (или) образования (при наличии соответствующих условий).

24. На прием одного ребенка и сопровождающих его родителей (законных представителей), других заинтересованных лиц отводится два часа (астрономических). Процедура и продолжительность обследования определяются возрастными, индивидуальными и типологическими особенностями развития ребенка.

25. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

26. Комиссию возглавляет руководитель, в период его отсутствия - заместитель руководителя.

27. В состав территориальной ОПМПК входят следующие специалисты:

- 1). педагог-психолог;
- 2). учитель-логопед;
- 3). учитель-дефектолог;
- 4). врач-невролог;
- 5). врач-психиатр;
- 6). социальный педагог;

28. Численный состав территориальной ОПМПК определяется штатным расписанием.

29. На работу в территориальную ОПМПК принимаются лица, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям высшей или первой квалификационной категории. Отношения между сотрудниками ОПМПК и работодателем регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

30. Комиссией ведется следующая документация:

- а). журнал предварительной записи детей на обследование (хранится не менее 5 лет после окончания ведения);
- б). журнал учета детей, прошедших обследование и выдачи заключений (хранится не менее 5 лет после окончания ведения);
- в). электронная карта ребенка, прошедшего обследование (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет);
- г). протокол обследования ребенка (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет);
- д). заключение комиссии (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет);
- е). экспертные заключения о выполнении рекомендаций, качества коррекционно-развивающей работы с детьми;
- ж). аналитические материалы;
- з). соглашения и договоры с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными и иными организациями, родителями (законными представителями).

31. Документация территориальной ОПМПК ведется в соответствии с номенклатурой дел ГБОУ СО Центра ПМСС «Дар». Доступ к сведениям конфиденциального характера осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Свердловской области, регулирующего вопросы защиты прав человека на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

32. Продолжительность рабочего времени для сотрудников комиссии устанавливается в режиме пятидневной рабочей недели: педагог-психолог - 18 ч., учитель-логопед - 20 ч., учитель-дефектолог - 20 ч., врач-психиатр - 36 ч., врач-невролог - 36 ч., социальный педагог - 36 ч..